



DUPLICATA OU SECOND LIVRET DE FAMILLE

La demande de duplicata est à faire à la mairie de votre lieu de domicile. En vertu des dispositions des numéros 634, 635 et 636 de l'instruction générale relative à l'Etat Civil du Ministère de la Justice (J.O. du 28 juillet 1999), pour toute demande de duplicata de livret de famille, vous devrez fournir, selon votre cas :

- le formulaire de demande ci-joint dûment complété
- le justificatif de domicile (bail, quittance, facture EDF ou avis d'imposition)
- la photocopie de la pièce d'identité du demandeur
- la déclaration de perte ou de vol

Pour les Français dont les actes sont détenus par le service central de l'État Civil de Nantes, l'OFPRA et les mairies de Mayotte, joindre impérativement la photocopie des actes qui composent le livret de famille.

Le délai d'obtention varie selon les lieux où se sont produits les événements mentionnés sur votre livret (le livret devant être envoyé à chaque mairie du mariage et/ou des naissances mentionnées sur celui-ci). Il vous sera adressé à votre domicile dès réception.



DEMANDE DE DUPLICATA D'UN LIVRET DE FAMILLE

Motif de la demande

- Perte / Vol
- Séparation /divorce
- Destruction du 1er livret (présenter le livret abîmé)

Identité du (des) demandeur(s)

Père ou Epoux

NOM _____
 Prénom _____
 Né le _____
 à _____
 Nationalité _____
 Décédé le _____
 à _____

Mère ou Epouse

NOM _____
 Prénom _____
 Né(e) le _____
 à _____
 Nationalité _____
 Décédé(e) le _____
 à _____

Mariage

Lieu _____ Date _____
 Date du divorce (le cas échéant) : _____

Enfants

1er _____	né (e) le _____ à _____
2ème _____	né (e) le _____ à _____
3ème _____	né (e) le _____ à _____
4ème _____	né (e) le _____ à _____
5ème _____	né (e) le _____ à _____
6ème _____	né (e) le _____ à _____

Nom du demandeur _____

Adresse _____

Téléphone _____

Signature _____